

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИОННАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ 2014-2020

ОКРЪЖЕН СЪД – СЛИВЕН (2016 г.)

ЦЕЛ – Осигуряване на единна политика и стандарти за предоставяне на информация за дейността на Окръжен съд - Сливен (краткосрочна цел)					
Обосновка: Въвеждането на единна политика и стандарти за предоставяне на информация за дейността на органите на съдебната власт ще подобри както комуникацията на институциите от съдебната власт, така и нейния образ в публичното пространство. Чрез унифицирането на политиката и стандартите за предоставяне на информация ще се постигне предвидимост и от тази гледна точка доверие в съдебната власт и нейните органи.					
ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	СРОК	ОТГОВОРНИК	РЕСУРСИ
1.Участие на представител на Окръжен съд - Сливен в организирани от ВСС; НИП и БАС работни срещи за постигане на консенсус и приемане на единна политика и стандарти за предоставяне на информация.	1.Създаване на единна политика и стандарти за предоставяне на информация на граждани, юридически лица, НПО; медии.	Брой участия в срещи; Изработени единни стандарти и формати за предоставяне на информация	до края на 2016 г.	Адм.ръководител на Окръжен съд – Сливен; Зам.административни ръководители на Окръжен съд - Сливен	Бюджетно финансиране
2. Прилагане на приетите от ВСС единни стандарти за	1. Единни стандарти и визия за предоставяне на информация	Брой приложени единни стандарти за предоставяне на информация в Окръжен	до края на 2016 г.	Адм.ръководител на Окръжен съд – Сливен;	Бюджетно финансиране

предоставяне на информация от органите на съдебната власт.	6	съд – Сливен.		Зам.административни ръководители; Съдебен администратор	
--	---	---------------	--	--	--

ЦЕЛ – Повишаване професионалната подготовка по публична комуникация на магистрати и служители от Окръжен съд - Сливен (краткосрочна цел)

Обосновка: Повишаването на знанията и уменията по публична комуникация, кризисни комуникации и др. на магистратите и служителите от Окръжен съд - Сливен ще подобри диалога между институцията и външните публики - потребителите на съдебни услуги, граждани, представители на НПО, журналисти.

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	СРОК	ОТГОВОРНИК	РЕСУРСИ
1. Участие на магистрати и служители от Окръжен съд – Сливен в организирани обучения или квалификационни курсове по програми на ВСС и НИП.	1. Компетентни и мотивирани магистрати и служители, ангажирани към практическото изпълнение на Комуникационната стратегия.	Брой участия в проведени обучение	до края на 2016 г.	Адм.ръководител; Зам.административен ръководител; Съд.администратор; Партньори: ВСС; НИП	Бюджетно финансиране Оперативна програма „Добро управление“

ЦЕЛ – Подобряване на комуникацията с медиите (краткосрочна цел)

Обосновка: Съвременната среда се характеризира с динамика и множество източници на информация, които доставят новини в реално време. Все по-голяма част от комуникацията се осъществява в интернет, като голяма част от представителите на целевите групи използват активно в своето ежедневие този канал за комуникация.

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	СРОК	ОТГОВОРНИК	РЕСУРСИ
1. Създаване и утвърждаване на медийна стратегия на Окръжен съд - Сливен	1. Използване на разнообразен инструментариум за осъществяване на комуникация с медиите – прессъобщения, брифинги, пресконференции, медийни събития, интервюта и др.	Утвърдена медийна стратегия	30-ти Юни 2016 г.	Адм.ръководител; Зам.административен ръководител и Говорител на съда; Съд.администратор	Бюджетно финансиране
2. Осигуряване на публичност на годишния отчетен доклад за дейността на Окръжен съд – Сливен за 2015 г.	1. Утвърждаване на прозрачността в работата на Окръжен съд – Сливен; 2. Повишаване възможностите на	1. Публикуван доклад на Интернет-страницата на Окръжен съд – Сливен; 2. Брой публикации в	30-ти Март 2016 г.	Адм.ръководител на Окръжен съд – Сливен; Съд.администратор; Сист.администратор	Бюджетно финансиране

	външните публики да познават дейностите, извършвани от Окръжен съд – Сливен. 3. Повишаване на общественото доверие в Окръжен съд - Сливен	медиите			
--	--	---------	--	--	--

ЦЕЛ – Подобряване на комуникация вътре в Окръжен съд - Сливен и тази с другите органи на съдебната власт (краткосрочна и средносрочна цел)

Обосновка: Оптимизирането на вътрешната комуникация в Окръжен съд – Сливен и комуникацията между съда и останалите органи на съдебната власт се отразява на ефективността, бързината и устойчивостта на комуникацията, както и на образа, който създава съда и съдебната власт като цяло в публичното пространство. Състоянието на вътрешните комуникационни канали, обема и качеството на информацията, която се обменя в отделните звена и между съда и останалите органи на съдебната власт, рефлектират върху визията на съда и на съдебната система като цяло. Подобряването на комуникацията между отделните звена в Окръжен съд – Сливен и тази между съда и останалите органи на съдебната власт, общността на магистратите и съдебната администрация, има за цел постигане на ефективно правосъдие чрез гарантиране на доброто управление на човешкия и финансовия ресурс, повишаване срочността и качеството на осъществяваната правораздавателна дейност и подобряване компетентността и отговорността на магистратите и съдебните служители.

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	СРОК	ОТГОВОРНИК	РЕСУРСИ
1.Поддържане актуалността на публикуваната в персоналните електронни папки на магистратите и съдебните служители	1.Повишаване ефективността, бързината и устойчивостта на комуникацията между	Степен на удовлетвореност от навременна и актуална информация до всички магистрати и съдебни	постоянен	Адм.ръководител; Зам.административни ръководители;	Бюджетно финансиране;

информация, относно издадените вътрешни административни актове, правила, инструкции, графици и др.	отделните звена в съда.	служители (анкета).		Съд. администратор; Адм. секретар; Сист. администратор	Човешки ресурси -
2. Утвърждаване осъществяването на електронен обмен на информация за съдебните дела вътре в съдебния окръг и между Окръжен съд – Сливен и други съдилища, използващи интегриран към внедрената в съда автоматизирана деловодна система	1. Повишаване ефективността, бързината и устойчивостта на комуникацията между съдилищата в окръг и между Окръжен съд – Сливен и други съдилища.	1. Брой изпратени и постъпили в Окръжен съд – Сливен съдебни дела (безхартиен обмен); 2. Степен на удовлетвореност на съдебните служители, обработващи информация по безхартиения обмен на съдебните дела (анкета)	постоянен	Адм. ръководител; Зам. административни ръководители; Сист. администратор	Човешки ресурси – щатен персонал
3. Участие на магистрати от Окръжен съд - Сливен в тематични и професионални дебати в съдебния окръг и в апелативния район за обсъждане на съдебна практика.	1. Уеднаквяване на съдебна практика в Сливенски съдебен окръг и в Апелативния район на Апелативен съд – Бургас.	1. Брой проведени дебати/работни срещи в съдебния окръг; 2. Брой проведени дебати/работни срещи в Апелативния район; 3. Брой участници в дебатите/работните срещи	до края на 2016 г.	Адм. ръководител; Зам. административни ръководители; Магистрати	Бюджетно финансиране; Човешки ресурси – магистрати в ОС-Сливен

ЦЕЛ – Повишаване на правната култура на обществото и познанията за ролята и функциите на органите на съдебната власт

Обосновка: По-доброто разбиране и приемане на действията на органите на съдебната власт е свързано с познаване на функциите и ролята им. Повишаването на правната култура на обществото изисква постоянни и непрекъснати усилия от страна на Окръжен съд – Сливен и съдебната система като цяло.

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	СРОК	ОТГОВОРНИК	РЕСУРСИ
1. Провеждане на Ден на отворени врати в Окръжен съд – Сливен.	1.Проведен Ден на отворените врати; 2.Публичност на инициативата; 3.Повишаване познаването на функциите и дейността на Окръжен съд – Сливен.	1.Брой на посетителите през Деня на отворените врати. 2.Брой включили се магистрати и съдебни служители в представяне дейностите, които съдът осъществява пред посетителите.	15-ти Април 2016 г.	Адм.ръководител; Зам.административни ръководители; Съд.администратор	Човешки ресурси - щатен персонал

<p>2. Продължаване на започналата през 2014 г. Пилотна образователна програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, която се осъществява в три гимназии на територията на гр.Сливен: Природо-математическа гимназия (ПМГ) „Добри Чинтулов“, Хуманитарна гимназия (ХГ) „Дамян Дамянов“ и Професионална гимназия по икономика (ПГИ) „Д-р Димитър Табаков.</p>	<p>1. Провеждане на планираните за 2016 г. лекции, по предварително съгласуван с училищата график;</p> <p>2. Провеждане на симулативен процес с участието на учениците от съответните гимназии;</p> <p>3. Разширяване полето на възприятие у учениците за функциите и ролята на съдебните институции в страната.</p>	<p>1.Брой проведени лекции;</p> <p>2.Брой проведени симулативни процеси;</p> <p>3.Брой включили се ученици в Пилотната образователна програма;</p> <p>4.Степен на удовлетвореност у учениците от Програмата (анкета).</p>	<p>за 2016 г.</p>	<p>Христина Марева – Съдия в Окръжен съд – Сливен</p>	<p>Човешки ресурси – лектори магистрати и прокурори</p>
---	--	---	-------------------	---	---

ЦЕЛ – Повишаване на общественото доверие в Окръжен съд – Сливен и в съдебната система като цяло.

Обосновка: Изграждането и поддържането на доверие изисква целенасочени усилия и постоянство от всеки един представител на съдебната власт при осъществяването на професионалните му задължения. Множество фактори влияят върху повишаването на доверието.

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	СРОК	ОТГОВОРНИК	РЕСУРСИ
------------------------	--------------------	--------------------------	------	------------	---------

<p>1. Търсене на обратна връзка от представители на целевата група (ученици, граждани, широка общественост, журналисти и др.) и предприемане на мерки по предоставената информация.</p>	<p>1. Подобряване на комуникацията между Окръжен съд – Сливен и представителите на целевите групи.</p>	<p>1.Брой събития (публикации в Интернет-страницата на съда; публикации в централния и местен печат; публикации в интернет-пространството);</p> <p>2.Брой постъпили отговори и предложения от целевите групи (анкетни формуляри, публикувани в Интернет-страницата на Окръжен съд - Сливен).</p>	<p>2016 г.</p>	<p>Зам.административни ръководители;</p> <p>Съдебен администратор;</p> <p>Системен администратор</p>	<p>1.Бюджетно финансиране;</p> <p>2.Човешки ресурси – щатен персонал</p>
<p>2.Създаване на поне двуезична версия на Интернет-страницата на Окръжен съд – Сливен.</p>	<p>1.Разширяване кръга на потребителите на информация за функциите и дейността на Окръжен съд – Сливен.</p>	<p>1. Внедряване на двуезикова версия на Интернет-страницата на Окръжен съд - Сливен</p>	<p>до края на 2016 г.</p>	<p>Висш съдебен съвет</p> <p>Адм.ръководител;</p> <p>Съд.администратор;</p> <p>Системен администратор</p>	<p>1.Бюджетно финансиране</p>